

## ZARZĄDZENIE Nr 429/2018

Wójta Gminy Tuchomie

z dnia 31 stycznia 2018 r.

**w sprawie wzorów wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola gminnego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej oraz do klasy pierwszej w szkole podstawowej, a także wzoru zgłoszenia do klasy pierwszej w szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuchomie...**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.), oraz art. 152 w związku z art. 150 i art. 151 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59),

**Wójt Gminy Tuchomie zarządza, co następuje:**

### §1.

~~Ustala się wzór Wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola gminnego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuchomie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.~~

### §2.

Ustala się wzór Wniosku o przyjęcie ucznia do klasy pierwszej w szkole podstawowej dla której organem prowadzącym jest Gmina Tuchomie, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

### §3.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół prowadzonych przez Gminę Tuchomie.

### §4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA  
mgr inż. Jerzy Jerzy Kędziorek

## UZASDNIENIE

**do Zarządzenia Nr 429/2018**

**Wójta Gminy Tuchomie**

**z dnia 31 stycznia 2018**

**w sprawie wzorów wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola gminnego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej oraz do klasy pierwszej w szkole podstawowej, a także wzoru zgłoszenia do klasy pierwszej w szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuchomie.**

Zgodnie ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59)  
- organ prowadzący publiczne przedszkola, oddziały przedszkolne w publicznych szkołach podstawowych, publiczne inne formy wychowania przedszkolnego, publiczne szkoły lub publiczne placówki może określić wzór wniosku lub wzór zgłoszenia, o których mowa w art. 150 i art. 151.

Sporządził:

Mateusz Kloskowski

.....  
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....  
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor

.....  
Nazwa i adres jednostki

**Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego  
przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole<sup>1</sup>  
na rok szkolny .....**

**Wypełnić, gdy wniosek dotyczy Zespołu Szkół w Tuchomiu:**

	TAK	NIE
Moje dziecko mieszka w obwodzie Szkoły Podstawowej w Tuchomiu obejmującym miejscowości: Ciemno, Masłowice Trzebiatkowskie, Masłowice Tuchomskie, Modrzejewo, Nowe Huty, Piaszno, Sośnica, Tągowie, Trzebiatkowa (zabudowania przy drodze krajowej nr 20) Tuchomie, Tuchomko i Zagony		
Moje dziecko mieszka poza obwodem Szkoły Podstawowej w Tuchomiu		

**Wypełnić, gdy wniosek dotyczy Szkoły Podstawowej w Kramarzynach:**

	TAK	NIE
Moje dziecko mieszka w obwodzie Szkoły Podstawowej w Kramarzynach obejmującym miejscowości: Kramarzyny, Masłowiczki, Trzebiatkowa		
Moje dziecko mieszka poza obwodem Szkoły Podstawowej w Kramarzynach		

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

**Dane osobowe kandydata i rodziców<sup>2</sup>**

*(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)*

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata					
2.	Data urodzenia kandydata					
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>					
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki				
		Ojca				
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata <sup>3</sup>		Adres zam. dziecka	Adres zam. matki	Adres zam. ojca	
		Kod pocztowy				
		Miejscowość				
		Ulica				
		Numer domu /numer mieszkania				
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu			
			Adres poczty elektronicznej			
		Ojca	Telefon do kontaktu			
			Adres poczty elektronicznej			

**I- Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne<sup>4</sup>**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych<sup>5</sup>

	Nazwa i adres placówki	Deklarowana liczba godzin pobytu dziecka od godz. .... do godz. ....
<b>1 wybór</b>		
<b>2 wybór</b>		
<b>3 wybór</b>		

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 131 ustawy Prawo oświatowe, do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 156 ust. 1 w ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły, może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, innych form wychowania

przedszkolnego, albo szkół (oddziały przedszkolny).

<sup>5</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

**Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie<sup>6</sup>**

\*) Jeżli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, napisz TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1	2	3	4
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	<b>Oświadczenie<sup>7</sup></b> o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	<b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 poz. 2046) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 poz. 2046) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<b>Orzeczenia</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 poz. 2046) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu	

<sup>6</sup> Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

<sup>7</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

		osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 poz. 2046) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <sup>8</sup>	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu <b>oraz oświadczenie<sup>9</sup></b> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<b>Dokument poświadczający</b> objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 575 ze zm.)	

Do wniosku dołączam dokumenty<sup>10</sup> potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie:

- .....

**Kryteria obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których Gmina Tuchomie jest organem prowadzącym <sup>11</sup>**

\*) Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, napisz TAK i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium

L.p.	Kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak <sup>*)</sup>
1.	dziecko w danym roku szkolnym podlega obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego	
2.	dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje edukację w tym samym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.	
3.	dziecko, którego rodzice (prawni opiekunowie) pracują lub prowadzą gospodarstwo rolne lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą.	
4.	zadeklarowana zwiększona liczba godzin korzystania z wychowania przedszkolnego ponad 5-cio godzinny, czas wychowania przedszkolnego.	

<sup>8</sup> Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

<sup>9</sup> Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt. 8). Oświadczenia składa się po rygorze odpowiedzialności karnej.

<sup>10</sup> Zgodnie z art. 150 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów

<sup>11</sup> Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej albo dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych

**Pouczenie:**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) i ustawy z 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkole oraz innych formy wychowania przedszkolnego, wskazanych w II części wniosku.

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym<sup>12</sup>.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

.....  
*Czytelny podpis wnioskodawcy-rodzica kandydata*

.....  
*Data*

---

<sup>12</sup> Zgodnie z art. 233. § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1137 ze zm.) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

.....  
*Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata*

.....  
*Adres*

.....  
*(data, miejsce)*

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej

.....  
*(nazwa i adres szkoły)*

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE UCZNIĄ DO KLASY .....**  
**W SZKOLE PODSTAWOWEJ .....**  
**w roku szkolnym .....**

**Wypełnić, gdy wniosek dotyczy Zespołu Szkół w Tuchomiu:**

	TAK	NIE
Moje dziecko mieszka w obwodzie Szkoły Podstawowej w Tuchomiu obejmującym miejscowości: Ciemno, Masłowice Trzebiatkowskie, Masłowice Tuchomskie, Modrzejewo, Nowe Huty, Piaszno, Sośnica, Tągowie, Trzebiatkowa (zabudowania przy drodze krajowej nr 20) Tuchomie, Tuchomko i Zagony		
Moje dziecko mieszka poza obwodem Szkoły Podstawowej w Tuchomiu		

**Wypełnić, gdy wniosek dotyczy Szkoły Podstawowej w Kramarzynach:**

	TAK	NIE
Moje dziecko mieszka w obwodzie Szkoły Podstawowej w Kramarzynach obejmującym miejscowości: Kramarzyny, Masłowiczki, Trzebiatkowa		
Moje dziecko mieszka poza obwodem Szkoły Podstawowej w Kramarzynach		

**! Jeżeli dziecko mieszka w obwodzie Szkoły Podstawowej, należy wypełnić dane odpowiednio tylko z rozdziału I.**

**! Jeżeli dziecko mieszka poza obwodem Szkoły Podstawowej, należy wypełnić dane odpowiednio w rozdziale I, II i III.**





### III. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący

\*we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 8 kryteriów wstawić znak X

L.p.	Kryterium	Tak*	Nie*
1.	Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do szkoły podstawowej, do której składany jest wniosek lub kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do gimnazjum znajdującego się w obwodzie szkoły podstawowej.		
2.	Kandydat, który uczęszcza w bieżącym roku szkolnym do przedszkola przy szkole lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, do którego składany jest wniosek.		
3.	Niepełnosprawność kandydata.		
4.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba ta wychowuje wspólnie, co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem).		
5.	Wielodzietność rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)		
6.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą		
7.	Miejsce pracy, co najmniej jednego z rodziców znajduje się w obwodzie szkoły podstawowej, do której składany jest wniosek.		
8.	Kandydat, który uczęszcza w bieżącym roku szkolnym do przedszkola położonego w obwodzie szkoły podstawowej, do której składany jest wniosek.		
9.	Niepełnosprawność w rodzinie kandydata.		

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające w/w okoliczności.

#### Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r. poz. 59)
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor szkoły pierwszego wyboru – wskazany w II części wniosku.

#### Oświadczenie wnioskodawcy

1. Oświadczam, że dane podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922)

.....  
(podpis wnioskodawcy)